

# О СПОСОБАХ ПРИОБРЕТЕНИЯ, СТОИМОСТИ И ОБЪЕМАХ ТОВАРОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕДАЧЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ.

## 1. ЦЕЛИ ДОКУМЕНТА.

Настоящее Положение регулирует закупочную деятельность Общества в целях:

- 1.1. установления единых правил ведения закупочной деятельности, в соответствии с законодательством РФ и РБ;
- 1.2. создания условий для своевременного и полного обеспечения потребностей Общества в товарах, работах, услугах с требуемыми показателями цены, качества и надежности;
- 1.3. обеспечения целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- 1.4. обеспечения равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок;
- 1.5. обеспечения информационной открытости закупок в степени, достаточной для потенциальных контрагентов, государства, общественности.

## 2. ОБЛАСТИ ПРИМЕНЕНИЯ.

- 2.1. Настоящее Положение распространяется на деятельность Общества в части планирования потребности в закупках, процедуры поиска и отбора потенциальных контрагентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), согласования с ними условий договоров в рамках проведения закупочной процедуры, либо в процессе преддоговорных переговоров с победителем закупочной процедуры.
- 2.2. Настоящее Положение распространяется на закупки для обеспечения производственной деятельности, ремонтной программы, инвестиционной, административно-хозяйственной и иных видов деятельности Общества. Генеральный директор УК вправе устанавливать перечень закупок с особым порядком планирования и выбором способа их проведения в соответствии с настоящим Положением.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТЕРМИНОВ.

Таблица 1. Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка сокращения
ОАО «БЭСК»	Открытое акционерное общество «Башкирская электросетевая компания»
Общество	ОАО «БЭСК»
ДЗК	Дочерние компании ОАО «БЭСК» (ООО «Башкирэнерго», ООО «БСК», ООО «БЭСК Инжиниринг»)
ЦФО	Центр финансовой ответственности.
КЦФО	Контролирующий центр финансовой ответственности.
ГКПЗ	Годовая консолидированная программа закупок.
ОКЦиМ	Отдел конъюнктуры цен и маркетинга.

Сокращение	Расшифровка сокращения
ОАО «БЭСК»	Открытое акционерное общество «Башкирская электросетевая компания»
Общество	ОАО «БЭСК»
ДЗК	Дочерние компании ОАО «БЭСК» (ООО «Башкирэнерго», ООО «БСК», ООО «БЭСК Инжиниринг»)
ОПиКПЗ	Отдел планирования и контроля программы закупок.
ОПЗ	Отдел проведения закупок.
БСАП	Бланк сравнительного анализа предложений.
ЭТП	Электронная торговая площадка.
ЕИС	Единая информационная система.
ЗК	Закупочная комиссия
ЦЗК	Центральная закупочная комиссия
ПО	Производственное отделение – структурное подразделение ООО «Башкирэнерго»

**Таблица 2. Перечень терминов**

Наименование термина	Определение термина
1С МТО (1С УПП)	Система на базе 1С, применяемая для осуществления внутреннего контроля и автоматизация процесса закупок.
Аварийная закупка	Срочная потребность в закупаемой продукции вследствие чрезвычайного события или аварии (инцидента).
Анализ рынка	Изучение текущей и прогнозирование будущей рыночной ситуации на закупаемую продукцию.
Годовая консолидированная программа закупок (план закупок) (далее ГКПЗ)	Программа закупок Общества, формируемая на основе ГПЗ ДЗК. При формировании ГКПЗ используется корпоративная информационная система (ГКПЗ и 1С МТО), позволяющая за счёт обработки отдельных заявок из ГПЗ ДЗК формировать консолидированные лоты.
Договор	Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.
Документ	Информационный объект в виде текста, звукозаписи или изображения. В качестве документов могут выступать: нормативные, распорядительные, организационные, договорные, плановые, внутренние документы (служебные записки, заказы-заявки, записи, информационные письма, техническая и проектная документация).
Документ, объявляющий о начале закупочной процедуры (извещение)	Извещение или уведомление поставщиков, публикация или рассылка которого означает официальное объявление о начале закупочных процедур. Примеры – извещение о проведении конкурса, извещение о запросе предложений, извещение о запросе цен.
Доходный договор	Договор, по условиям которого поставщиком товаров, работ и исполнителем услуг является Общество.
Дочерние и (или) зависимые компании (далее ДЗК)	Компании, в которых в силу преобладающего участия в их уставном капитале, либо на основании заключенного с ними договора либо иным образом, Общество имеет право определять решения, принимаемые такими компаниями, а также компании, в которых Общество имеет право распоряжаться не менее чем 20% голосов.
Закупочная комиссия	Постоянно действующий коллегиальный орган, созданный приказом Генерального директора Общества. Закупочная комиссия действует на основании «Положения о Закупочной комиссии», утверждаемого приказом Генерального директора Общества.
Центральная закупочная комиссия	Постоянно действующий коллегиальный орган, созданный приказом Генерального директора Общества. Центральная закупочная комиссия действует на основании «Положения о Центральной закупочной комиссии», утверждаемого приказом Генерального директора Общества.
Заказчик	Общество и его ДЗК выражающие потребность в приобретении той или иной продукции/работ и услуг в соответствии с настоящим Регламентом.

Наименование термина	Определение термина
Закрытые закупочные процедуры	Закупочные процедуры, в которых могут принять участие только специально приглашенные поставщики.
Закупка	Приобретение продукции (работы, услуги) на основе договора в соответствии с настоящим Положением.
Закупочная деятельность	Деятельность по подготовке и проведению закупок, заключению договоров по результатам закупочных процедур, иная деятельность, связанная с обеспечением закупок.
Закупочная документация	Комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки и условиях ее проведения.
Заявка на участие в закупочной процедуре	Комплект документов, содержащий предложение участника, направленное Организатору закупки с намерением принять участие в мероприятиях и впоследствии заключить договор на поставку/на выполнение работ и услуг на условиях, определенных закупочной документацией (в большинстве случаев должна содержать обязательство заключить договор на определенных условиях, за исключением заявок на участие в квалификационном отборе). Примеры – конкурсная заявка, аукционная заявка, котировочная заявка, предложение.
Заявка на дополнение/изменение ГКПЗ	Изменение/дополнение ГКПЗ подаваемое структурным подразделением Общества, в соответствии с утвержденным нормативным документом.
Инициатор закупки	Структурное подразделение Общества, в лице руководителя ДЗК/ПО/департамента/отдела или лица, исполняющего его обязанности, выражающее потребность в приобретении той или иной продукции, работе и услуге, которое инициирует закупку.
Участник закупочной процедуры	Поставщик (Подрядчик/Исполнитель), явным образом принявший участие в соответствующих процедурах закупки.
Руководитель функционального направления	Начальник отдела/Начальник департамента/Начальник службы ООО «Башкирэнерго»/ООО «БСК» по направлению
Рабочая группа	Сотрудники участвующие в проведении переговоров/преддоговорных переговоров. В состав рабочей группы в обязательном порядке входят: начальник ОПЗ ДОЗ или ответственный за лот сотрудник ОПЗ ДОЗ, начальник ОКЦиМ или сотрудник ОКЦиМ ответственный за составление аналитической справки, представитель курирующего департамента (при необходимости), председатель ЗК/ЦЗК, секретарь ЗК/ЦЗК.
Инициирование закупки	Заявка Инициатора закупки на приобретение продукции с четким и исчерпывающим описанием требуемого товара (работы, услуги).
Квалифицированный участник	Участник, удовлетворяющий требованиям, содержащимся в документе, объявляющем о начале мероприятий и закупочной документации.
Классификатор	Единый для Общества справочник номенклатуры закупаемой продукции, работ и услуг, применяемый в корпоративной информационной системе.
Коллективный участник	Объединение (на основании договора или ином правоустанавливающем основании) поставщиков/подрядчиков. Важнейшими свойствами коллективного участника должны быть ответственность его членов по выполнению обязательств и наличие лидера, представляющего интересы всех членов коллективного участника в отношениях с организатором закупки. Примеры – простое товарищество, консорциум.
Конкурентные способы закупки	Способы закупки, использующие состязательность предложений независимых участников.
Консолидация номенклатурных позиций в лоты	Процесс объединения заявок на закупку, которые могут быть объединены в лоты по ассортименту, месту поставки и срокам поставки согласно структуре классификатора ТМЦ, Работ и Услуг для получения максимального экономического эффекта за счёт получения от Поставщика оптовых скидок при крупных заказах.
Конкурентные переговоры	Конкурентный способ закупки, при котором Организатор закупки после переговоров с достаточным для обеспечения эффективной конкуренции числом участников заключает договор с одним из них (или несколькими, если это оказалось необходимо).
Критерий	Характеристика, учитываемая в классификации (в том числе по степени предпочтительности) объекта оценки.
Лот	Отдельный предмет закупки в рамках одной процедуры или часть закупаемой продукции, явно

Наименование термина	Определение термина
	<p>обособленная в закупочной документации, на которые в рамках данной процедуры допускается подача отдельного предложения и заключение отдельного договора. Формирование лотов производится с учётом необходимости:</p> <p>а) объединения в одну процедуру однотипных предметов закупки с близкими плановыми сроками поставки с целью получения оптовой скидки от поставщика или уменьшения затрат на логистику;</p> <p>б) повышения возможности конкурировать большему числу участников закупки путем уменьшения или увеличения объема, или широты ассортимента продукции, входящей в лот. Не допускается расширение ассортимента продукции в составе одного лота, исключающее участие в закупке производителей продукции.</p>
<b>Неконкурентные способы закупки</b>	Способы закупки, не использующие состязательность предложений независимых участников (закупка у единственного поставщика и закупки до 100 000,00 (сто тысяч) рублей без НДС.
<b>Одноименные товары (работы, услуги)</b>	Аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары, работы, услуги, которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (детальями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров, результаты работ, услуг, являются однородными по своему потребительскому назначению и могут быть взаимозаменяемыми.
<b>Организатор закупки</b>	Специализированные структурные подразделения, ответственные за проведение закупочных процедур. Организатором закупки является Департамент организации закупок Общества. При проведении оперативных закупок (кроме консолидированных лотов) в качестве Организатора закупки может выступать Инициатор (Заказчик) закупки. По консолидированным закупкам Общества, стоимостью от 100 000 (сто тысяч) рублей без НДС до 420 000 (четыреста двадцать тысяч) рублей без НДС ТМЦ, работ и услуг Организатором закупки проводится оперативная закупка и БСАП.
<b>Открытые закупочные процедуры</b>	Закупочные процедуры, в которых может принять участие любой поставщик.
<b>Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц (Единая информационная система или ЕИС)</b>	Сайт <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предусмотренный, статьей 3 федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», для размещения информации предусмотренной статьями 4 и 5 данного закона.
<b>Корпоративный сайт Общества</b>	Сайт Общества <a href="http://www.zakupki.bashkirenergo.ru">www.zakupki.bashkirenergo.ru</a> в информационной сети «Интернет», для размещения извещения о закупках.
<b>Переторжка</b>	Процедура, направленная на добровольное снижение цен предложений участников с целью повысить их привлекательность для организатора закупочной процедуры.
<b>Победитель процедуры закупки</b>	Участник процедуры закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации процедуры закупки.
<b>Поставщик</b>	Любое юридическое или физическое лицо, а также объединение этих лиц, способное на законных основаниях поставить требуемую продукцию. Примечание: термин «поставщик» употребляется, как правило, в закупках товаров. При закупках работ, традиционно применяется термин «подрядчик», а при закупках услуг – «исполнитель». В данном случае «поставщик» - это ещё и «подрядчик», и «исполнитель».
<b>Предмет закупки</b>	Конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) заказчику в объеме и на условиях, определенных в закупочной документации.
<b>Производственное объединение (ПО)</b>	Структурное подразделение ООО «Башкирэнерго»
<b>Приоритетные закупки</b>	Закупки, включенные в Программу закупок следующего года, составленную до утверждения бюджета и необходимые к исполнению после его утверждения даже в случае снижения финансирования по статье бюджета, в которую они включены, которые необходимо осуществить в первоочередном порядке.
<b>Продукция</b>	Товары, работы, услуги.
<b>Продукция творческого характера</b>	Продукция, созданная в результате творческого труда (аудио-визуальное произведение, дизайнерское решение, картина, литературный труд и т.п.).

Наименование термина	Определение термина
Простая продукция	Продукция характеристики (потребительские свойства) которой легко формализуются и описываются родовыми признаками, допускают установление однозначных требований к качеству, либо общеизвестны или стандартизованы. Примеры – товары массового потребления.
Рекомендованный поставщик	Общество, из числа лиц входящих в одну группу лиц с Заказчиком (ОАО «БЭСК» и ДЗК)
Сложная продукция	Продукция, в отношении которой выполняется хотя бы одно из двух условий (при ее закупке): а) квалифицированный Организатор закупки не может однозначно описать требования к закупаемой продукции; б) ожидаются предложения инновационных решений;
Способ закупки	Регламентированные процедуры, предписанные к безусловному выполнению закупающим сотрудником при осуществлении закупки.
Система менеджмента качества ИСО	Система, созданная на предприятии для постоянного формирования политики и целей в области качества, а также для достижения этих целей
Структурное подразделение	Официально выделенная в организационной структуре Общества группа работников, выполняющая определенные функции и задачи, предусмотренные Положением о структурном подразделении. В Обществе существуют следующие виды структурных подразделений: департамент, отдел, ПО.
Требование	Условие, которое установлено специально, обычно предполагается или является обязательным.
Форма документа	Установленный закупочной документацией шаблон для предоставления какой-либо информации участником.
Чрезвычайная ситуация	Ситуация, возникшая вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее, и которая создает явную и значительную опасность для имущественных интересов Общества. Примеры – теракты, стихийные бедствия, пожары, наводнения и т.д.
Эксперт	Незаинтересованное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для проведения оценки заявок на предмет соответствия установленным требованиям или для сравнительной оценки предложений.
Электронная торговая площадка (ЭТП)	Программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, с использованием сети Интернет. Интернет-сайт, на котором проводятся торги в электронной форме.
Электронный документ	Документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.
Оперативная закупка (электронный БСАП)	Конкурентный способ закупки с использованием бланка сравнительного анализа предложений (БСАП), который используется для сопоставления предложений не менее чем двух Поставщиков продукции. Упрощенный способ закупки, применяющийся при закупках от 100 000,00 (сто тысяч) рублей без НДС до 420 000,00 (четыреста двадцать тысяч) рублей без НДС. Осуществляется исключительно на корпоративном сайте Общества, для ДЗК с годовой выручкой свыше 5 000 000 000,00 рублей, для ДЗК с годовой выручкой менее 5 000 000 000,00 рублей. БСАП с плановой стоимостью от 100 000,00 (сто тысяч) рублей без НДС публикуется на официальном сайте Общества.
Начальная (максимальная) цена договора	Цена, определяемая заказчиком, уполномоченным органом, указываемая в извещении о проведении закупочной процедуры

#### 4. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ.

4.1. Способы закупки, применяемые в Обществе в рамках настоящего Положения:

- 4.1.1. Конкурс;
- 4.1.2. Аукцион;
- 4.1.3. Запрос предложений;
- 4.1.4. Запрос цен;

4.1.5. Конкурентные переговоры;

4.1.6. Оперативная закупка (электронный БСАП);

4.1.7. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

4.1.8. Аварийная закупка

4.1.9. Мелкая закупка.

## 4.2. Конкурс

4.2.1. Конкурс – конкурентный способ закупки, применяемый в случаях, когда для выявления потенциальных участников, их информирования о проводимой закупке и подготовки участниками предложений может потребоваться значительное время. При проведении конкурса победитель выбирается по нескольким взвешенным критериям, определенным конкурсной документацией.

4.2.2. В зависимости от возможного круга участников конкурс может быть открытым или закрытым.

4.2.3. Закрытый конкурс проводится в случае:

- осуществления закупки продукции, сведения о которой составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации процедуры закупки либо в проекте договора.

4.2.4. В зависимости от числа этапов Конкурс может быть одно- или многоэтапным. Многоэтапные конкурсы могут применяться в случае, если Организатору закупки для определения наиболее эффективного варианта удовлетворения потребностей Инициатора необходимы переговоры с участниками Конкурса, а также при выполнении хотя бы одного из перечисленных ниже условий:

- Невозможно сразу сформулировать подробные требования к закупаемой продукции (иные договорные условия) в силу сложности продукции либо при наличии нескольких вариантов удовлетворения нужд Инициатора;
- Если Заказчику (организатору закупки) необходимо провести переговоры с участниками, чтобы определить наиболее эффективный вариант удовлетворения потребностей Заказчика;
- Заявки привлекаются специально для того, чтобы ознакомиться с возможными путями удовлетворения потребностей Инициатора и выбрать наилучший из них.

4.2.5. В том случае, если Договор, который должен быть заключен по результатам Конкурса с его победителем, имеет или может иметь признаки сделки, в совершении которой имеется заинтересованность или будет крупной сделкой, в результате чего потребует корпоративного одобрения органами управления Общество, то в условиях конкурсной документации должно указываться, что обязательства Общества по заключению сделки с победителем Конкурса обусловлены получением одобрения Совета директоров или Общего Собрания Акционеров Общества.

4.2.6. Организатор закупки может объявить переторжку, если полагает, что цены, заявленные участниками в закупочной процедуре, могут быть снижены, либо Организатор получит, хотя бы от одного из участников просьбу о проведении переторжки.

## 4.4. Запрос предложений

4.4.1. Под запросом предложений понимается конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается неограниченному кругу лиц путем публикации извещения о проведении запроса предложений, и при котором Организатор на основании нескольких взвешенных критериев признает победителем участника, предложившего лучшие условия исполнения договора.

4.4.2. В зависимости от места проведения закупки запрос предложений может проводиться на Электронной торговой площадке (электронная форма) либо путём направления предложений в запечатанных конвертах организатору закупочной процедуры. Запрос предложений может быть, как одноэтапным, так и многоэтапным. В рамках проведения двухэтапного запроса предложений возможно проведение, первым этапом – квалификационного отбора и вторым этапом закрытого запроса цен. Запрос предложений может проводиться как в открытой, так и в закрытой форме. Закрытая форма может использоваться для осуществления закупки продукции, сведения о которой составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации процедуры закупки либо в проекте договора.

4.4.3. Организатор закупки может объявить переторжку, если полагает, что цены, заявленные участниками в закупочной процедуре, могут быть снижены, либо Организатор получит хотя бы от одного из участников просьбу о проведении переторжки.

#### 4.5. Запрос цен

4.5.1. Под запросом цен понимается конкурентный способ закупки, при котором Организатор по результатам рассмотрения предложений участников процедуры закупки, при выполнении требований, установленных в тексте извещения о проведении запроса цен, определяет Победителем участника процедуры закупки, предложившего лучшую цену на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг при условии соответствия предложения требованиям закупочной документации.

4.5.2. Организатор закупки может объявить переторжку, если полагает, что цены, заявленные участниками в закупочной процедуре, могут быть снижены, либо Организатор получит хотя бы от одного из участников просьбу о проведении переторжки.

#### 4.6. Конкурентные переговоры

4.6.1. Конкурентные переговоры могут проводиться при закупках особо сложной продукции, когда необходимо провести переговоры с участниками, а использование процедуры двухэтапного конкурса или запроса предложений с учетом затрат времени или по иным причинам нецелесообразно.

#### 4.7. Оперативная закупка

4.7.1. Для закупок до 500 (Пятисот) тыс. рублей устанавливается упрощённый порядок конкурентной процедуры. Обязательным условием проведения такой процедуры является проведение такой закупки на официальном сайте Общества (сайт [www.zakupki.bashkirenergo.ru](http://www.zakupki.bashkirenergo.ru)).

4.7.2. Порядок планирования оперативной закупки и её публикации соответствует порядку, определённому для конкурентных закупочных процедур в рамках настоящего положения.

4.7.3. При проведении Оперативных закупок допускается разъяснение по вопросам участников процедуры закупки.

4.7.4. Подведение итогов по оперативной закупке оформляется утвержденным бланком сравнительного анализа предложений (БСАП).

4.8. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

4.8.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться, если:

4.8.1.1 Продукция/работа или услуга может быть получена только от одного Поставщика/Подрядчика или источника и отсутствует ее равноценная замена.

4.8.1.2 Поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание продукции, поставленной ранее, и наличие иного Поставщика невозможно по условиям гарантии.

4.8.1.2 Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

4.8.1.3 Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях":

1. транспортировка газа по трубопроводам;
2. услуги по передаче электрической энергии;
3. услуги по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике;
4. услуги по передаче тепловой энергии;
5. услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей
6. водоснабжение и водоотведение с использованием централизованных системы, систем коммунальной инфраструктуры;

4.9. Аварийная закупка

4.9.1. Вследствие чрезвычайного события или аварии (инцидента) возникает срочная потребность в закупаемой продукции, в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения. При этом такая аварийная закупка должна быть осуществлена (заключен договор) в срок не более 5 рабочих дней, с момента наступления чрезвычайного события или аварии (инцидента). В случае необходимости согласования договора с вышестоящей организацией, срок заключения договора продлевается на период согласования.

4.9.2. Проведение процедуры аварийной закупки:

4.9.2.1. Запрос у потенциальных поставщиков/подрядчиков коммерческого предложения (в виде счета на оплату). Коммерческие предложения запрашиваются как минимум у 2-х участников (1 рабочий день с момента аварии).



4.9.2.2. Заключение договора с подрядчиком/поставщиком, предложившим более выгодные условия.

4.9.2.3. Уведомление Организатора о проведении аварийной закупки (Инициатор закупки в срок не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора обязан уведомить письмом). К указанному уведомлению должна прилагаться копия акта обследования аварии или копия документа, составленного Инициатором закупки и подтверждающего обстоятельство, на основании которого заключен договор в соответствии с настоящим пунктом, а также копия заключенного договора.

4.10 Проведение нерегламентированных закупочных процедур (стоимость которых по какой-либо номенклатуре не превышает 100 (Пятьдесят) тысяч рублей без НДС суммарно в рамках годового бюджета) осуществляется структурными подразделениями Общества.

4.11. До момента заключения договоров в рамках всех видов проводимых закупочных процедур допускается проведение преддоговорных переговоров, для получения более выгодных условий, с оформлением соответствующего протокола и подписанием Организатором и участником переговоров.

Исполнительный директор

ООО «БСК»



С.В. Липатьев